



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

ที่ อบ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑๒/๓๕

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประชุมขอเชิญประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนและการดำเนินการป้องกันแก้ไขความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

จากที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการโครงการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการประเมินใน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑.ดัชนีความโปร่งใส ๒.ดัชนีความพร้อมรับผิด ๓.ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔.ดัชนีวัฒนธรรมในองค์กร ๕.ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน นั้น

เพื่อเป็นแนวทางการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางแก้ไขความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จึงขอรายงานการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนและการดำเนินการป้องกันแก้ไขความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและขออนุญาตแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศิริกัลย์ มะลียทอง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาต

(นายสุกฤกษ์ ศรีคำ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

รายงานการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางแก้ไข
ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมญ้อย โรงพยาบาลอุดรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางศิริกัลย์ มะลัยทอง	ตำแหน่ง	จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒. นางพิชญภา ชันดี	ตำแหน่ง	นว.การเงินและบัญชี (พ)
๓. น.ส.กัญชพร พรหมสวัสดิ์	ตำแหน่ง	นว.พัสดุ (พ)
๔. นางวัลภา วงษาธู	ตำแหน่ง	จพ.ธุรการ (พอส)
๕. น.ส.วราพร อ่อนโยน	ตำแหน่ง	จพ.การเงินและบัญชี (พอส.)
๖. น.ส.กัลยาภัสร์ กอบแก้ว	ตำแหน่ง	จพ.ธุรการ (พอส)
๗. น.ส.เดือนเพ็ญ สุดดี	ตำแหน่ง	จพ.เภสัชกรรมปฏิบัติงาน
๘. นายรัชมี คณารูป	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒
๙.นายสมพาร สุ่มวิญ	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ (พอส.)
๑๐. น.ส.เพ็ญจันทร์ คำภู	ตำแหน่ง	จพ.ธุรการ (พอส.)
๑๑. นางสาวนันทิดา เสี่ยงเสนาะ	ตำแหน่ง	จพ.ธุรการ (พอส.)
๑๒. น.ส.ดาริกา จำปาโท	ตำแหน่ง	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๓. น.ส.ภูริดา เพื่องฟุ้ง	ตำแหน่ง	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ
๑๔. นายสิริพงษ์ สุรินโยธา	ตำแหน่ง	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
๑๕.นายวีระพล ดอกไม้แก้ว	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุข (พอส)

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑. เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จากที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการ
โครงการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment:ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงาน มีการการประเมินใน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑.ดัชนีความโปร่งใส ๒.ดัชนีความพร้อมรับผิด ๓.ดัชนีความปลอดภัย
การทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔.ดัชนีวัฒนธรรมในองค์กร ๕.ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน อีกทั้งการป้องกันการ
มีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามโครงการเพื่อ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต การป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเคร่งครัด

วาระที่ ๒ ติดตาม/รับรองการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นการขอบคุณจากผู้รับบริการ อาจทำให้เกิดข้อสงสัยจากประชาชนว่ามีอิทธิพล ทำให้เกิดอคติในการให้บริการไม่เท่าเทียมกัน

แนวทางป้องกันและแก้ไข

- ปฏิเสธการรับ เพราะอาจก่อให้เกิดพันธะระหว่างผู้รับกับผู้ให้ และก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความศรัทธาของประชาชนผู้มารับบริการรายอื่น ๆ
- ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้นโดยเคร่งครัด

๒. ให้ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างแก่พวกพ้อง ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์

แนวทางป้องกันและแก้ไข

- ดำเนินการตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด โดยป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง โดยไม่ให้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนฯ ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล
- มีการติดตามและประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนฯทุกไตรมาส

๓. ช่วยญาติ พวกพ้อง หรือคนใกล้ชิดให้ได้เข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงาน

แนวทางป้องกันและแก้ไข

- การรับสมัครพนักงานทุกตำแหน่งในหน่วยงาน ให้ทำการรับสมัครสอบคัดเลือกตามระเบียบของทางราชการ
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
- ไม่แต่งตั้งผู้มีส่วนได้เสียเป็นกรรมการ

๔. นำรถยนต์ของทางราชการไปใช้กิจธุระส่วนตัว

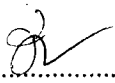
แนวทางป้องกันและแก้ไข

- กำหนดหลักเกณฑ์การขอใช้รถยนต์ของทางราชการ โดยให้ผู้ขอใช้รถยนต์เขียนบันทึกขอใช้รถ
- อนุมัติการใช้รถยนต์ตามแบบขอใช้รถ
- แจกแผนการใช้รถยนต์ตามแบบขอใช้
- บันทึกการใช้รถยนต์โดยพนักงานขับรถยนต์ เช่น เลขไมล์ก่อน-หลังใช้รถยนต์ ระยะทางการใช้รถยนต์ สถานที่ไปมา

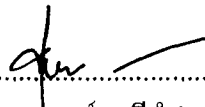
ที่ประชุม รับทราบ

ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายภายใต้กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
อย่างเคร่งครัด หากพบเห็นหรือมีเหตุสงสัยว่าอาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้
รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทำการตรวจสอบและวิเคราะห์ปัญหา และหาสาเหตุและแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางพิชญภา ชันดี)
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศิริกัลย์ มะลียทอง)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสุกฤกษ์ ศรีคำ)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องแนวทางการป้องกันและแนวทางแก้ไขความเสี่ยง
ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมภูน้อย โรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

[illegible]

ภาพกิจกรรม

การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องแนวทางการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ การปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม
โรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น อำเภอกุดข้าวปุ้น จังหวัดอุบลราชธานี
วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

