

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

ชื่อหน่วยงาน กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป (พัสดุ)

วัน / เดือน / ปี ๑๒/๐๓/๒๕๖๔

หัวข้อ EB ๓ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

EB ๓.๒ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีลักษณะเป็น
รูปเล่มรายงาน โดยต้องนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตามข้อ ๒, ครอบคลุม ๔ องค์ประกอบ คือ ๑.การวิเคราะห์
ความเสี่ยง ๒.การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และ ๔
แนวทางการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดจ้างและการ
จัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

Link ภายนอก.....

หมายเหตุ.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

บศ.ณ.จ.๑๗

(..(นางสาวเพ็ญจันทร์...คำภู).....)

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ.....

วันที่ ๑๒ เดือน ๓ พ.ศ. ๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

A

(..(นางศิริกัลย์ มะลัยทอง).....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการเงินและบัญชีชำนาญงาน (หัวหน้า)

รักษาการในตำแหน่งผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
วันที่ ๑๒ เดือน ๓ พ.ศ. ๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเว็บเผยแพร่

ศ.น.ช.วิมล

(นายสมานันต์...ชัย).....)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

ที่ อบ 0032.001.13/

วันที่ 1 ตุลาคม 2563

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

ตามที่ โรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น ได้รับจัดสรรงบประมาณค่าเสื่อมค่าครุภัณฑ์จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ 2563 ดังนี้

1. งบค่าเสื่อมได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 39 รายการ จำนวนเงิน 3,541,951.31 บาท ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 38 รายการ คิดเป็นร้อยละ 97.44 และวิธี e-bidding จำนวน 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ 2.56 จำนวนเงินที่จัดซื้อ 3,449,551.31 บาท ประหยัดงบประมาณ จำนวน 92,400. บาท
2. หมวดค่าวัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนการเงินการคลัง จำนวนเงิน 4,740,972.20 บาท ดำเนินการจัดซื้อจำนวนเงิน 4,092,368.81 คิดเป็นร้อยละ 86.32
3. หมวดค่ายาและเวชภัณฑ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนการเงินการคลัง จำนวนเงิน 15,118,313.02 บาท ดำเนินการจัดซื้อ 15,649,919.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 103.52
4. หมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนการเงินการคลัง จำนวนเงิน 6,516,246 บาท ดำเนินการจัดซื้อจำนวนเงิน 6,901,422 บาท คิดเป็นร้อยละ 105.91

บัดนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และขอ นำรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 ไปเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาล รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัญชพร พรหมสวัสดิ์)
นักวิชาการพัสดุ

(นางศิริกัลย์ มะลัยทอง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติ

(นายสุภฤกษ์ ศรีคำ)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

โรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมาและนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประกอบด้วยผลการวิเคราะห์ห้งบค่าเสื่อม งบประมาณรายจ่ายประจำปี ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง

1. งบค่าเสื่อมได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 39 รายการ จำนวนเงิน 3,541,951.31 บาท ดำเนินการจำนวนเงินที่จัดซื้อ 3,449,551.31 บาท ประหยัดงบประมาณ จำนวน 92,400. บาท
2. หมวดค่าวัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนการเงินการคลัง จำนวนเงิน 4,740,972.20 บาท ดำเนินการจัดซื้อจำนวนเงิน 4,092,368.81 คิดเป็นร้อยละ 86.32
3. หมวดค่ายาและเวชภัณฑ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนการเงินการคลัง จำนวนเงิน 15,118,313.02 บาท ดำเนินการจัดซื้อ 15,649,919.24บาท คิดเป็นร้อยละ 103.52
4. หมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแผนการเงินการคลัง จำนวนเงิน 6,516,246 บาท ดำเนินการจัดซื้อจำนวนเงิน 6,901,422 บาท คิดเป็นร้อยละ 105.91

ปัญหาอุปสรรค

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก อาจทำให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการด้วยความเร่งรีบ การตรวจสอบความถูกต้องมีน้อย ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
2. คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับพัสดุที่ตรวจรับ เช่น ครุภัณฑ์การแพทย์มีความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และมีเทคนิคเฉพาะ อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการตรวจรับ

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2564

1. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อควบคุม กำกับและติดตามผลการดำเนินงานทุกๆไตรมาส
2. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับพัสดุที่ตรวจรับ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น