



ประกาศโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
ในตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา

ด้วยโรงพยาบาลกุดข้าวปุ้น มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา เพื่อปฏิบัติงานที่กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้นจึงประกาศรับสมัครบุคคลโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา
๒. กลุ่มงาน เภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
๓. ค่าตอบแทน วันละ ๓๕๐ บาท / ๘ ชั่วโมง
๔. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขอสงวนสิทธิในการเลิกจ้างโดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งล่วงหน้าไม่ต่ำกว่า ๑ เดือน
๕. หน้าที่รับผิดชอบ ทำหน้าที่แบ่งบรรจุยาผู้ป่วยออกและผู้ป่วยใน เป็นจ่ายยาจากคลังยาและเก็บเข้าขันให้เป็นระเบียบ ทำความสะอาดและเก็บอุปกรณ์ในการทำงานต่างๆ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๖. คุณสมบัติของผู้สมัคร
- ๖.๑ คุณสมบัติทั่วไป
- ๑. มีสัญชาติไทย
 - ๒. เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี ไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
 - ๓. ไม่เป็นบุคคลล้มเหลว
 - ๔. ไม่เป็นผู้มีภาระทางแพนธ์ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตพิ่นเปื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - ๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพระครรภ์การเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพระครรภ์การเมือง
 - ๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำการผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่อง ในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - ๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกจากองค์กร หรือไล่ออกจากธุรกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๖.๒ คุณสมบัติเฉพาะ
- ๑. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตอำเภอภูดข้าวปุ้นหรือถัดพื้นที่นั้นกันในเขตอำเภอภูดข้าวปุ้น
 - ๒. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖
 - ๓. ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
 - ๔. มีความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ
 - ๕. มีความรู้ในการใช้โปรแกรม Microsoft Office จะพิจารณาเป็นพิเศษ
 - ๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
 - ๗. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องหาที่พักเองทางหน่วยงานจะไม่มีที่พักให้

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่าย ๑ นิ้ว(ไม่สวมแหวนติดตัว,ไม่สวมหมวก,รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๕. ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองแพทย์โดยแพทย์โรงพยาบาลกรุงข้าวปุ่น | จำนวน ๑ ฉบับ |
- ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยในเอกสารทุกฉบับ

๘. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานธุรการ กองลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกรุงข้าวปุ่น ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ – ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. เฉพาะวันและเวลาราชการเท่านั้น

๙. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษามิ่งตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตาม ประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกรึ่นี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖



ลงชื่อ

(นางศิริกัลย์ มะลัยทอง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงข้าวปุ่น